

ارشادات حول الايفادات

الايفادات الجامعية هي عبارة عن نافذة لتطوير الملاكات العلمية والتواصل العلمي مع الاختصاصات المناظرة في الجامعات العالمية وهي على نوعين:

1. ايفادات تدعو لها جهات خارجية عن طريق توجيه دعوات الى الجامعات وعلى اساس نوع وتخصص هذا الايفاد تقوم رئاسة الجامعة بتوجيه هذه الدعوات الى القائمين على التخصصات المعنية بهذا الايفاد كاقسام ومراكز ووحدات بحثية لترشيح المناسبين من ملاك الجامعة لهذه الايفادات و بدورها هذه الجهات (الاقسام المراكز و الوحدات البحثية) تعتمد الية معينة للترشيح تقوم على مايلي:

- أ. الرغبة من قبل المرشح لتنفيذ الايفاد
 - ب. اختصاص المرشح ومطابقته لنوع الايفاد
 - ت. اعتماد المفاضلة بين المرشحين حسب العدد المطلوب للايفاد وفق معايير (عدد سنوات خدمة, الاداء الجامعي, التقويم الجامعي).
- بعد ذلك يقوم قسم العلاقات والشؤون الثقافية في رئاسة الجامعة بالمخاطبات الفنية والتنسيق الاداري مع الجهات ذات العلاقة لتنفيذ الايفاد.

2. الايفادات الخاصة المبنية على الجهد الشخصي لعضو هيئة التدريس من خلال مخاطباته ومراسلاته الشخصية لجهات ومؤسسات علمية ويتم وفق الالية التالية:

- أ. يقدم المرشح تقريراً يوضح فيه الاهمية العلمية العلمية لهذا الايفاد الى رئاسة القسم او المركز البحثي
- ب. يقوم القسم المعني بدراسة الجدوى العلمية والاقتصادية ورفع التوصية بخصوصها الى رئاسة الجامعة.
- ت. تقوم رئاسة الجامعة باتخاذ القرار حول هذا النوع من الايفادات.

ارشادات حول المؤتمرات والندوات

المؤتمرات والندوات هي منبر للتواصل العلمي لتخصص معين مع جهات خارجية باتجاه مواكبة احدث التطورات والبحوث العلمية في التخصصات المعنية وهي على نوعين:

1. المؤتمرات التي تقيمها المؤسسة العلمية الجامعية حيث تقوم باتباع الاجراءات التالية:

- أ. تقديم توصية من قبل مجلس القسم الى رئاسة الجامعة لاقامة هذا النشاط العلمي مع كافة المبررات والمسوغات العلمية
- ب. تقوم رئاسة الجامعة باتخاذ قرار ودعم وتوفير التخصص المالي لهذا النشاط
- ت. في حالة قرار الموافقة يقوم القسم باعداد الاعلانات اللازمة والدوار الاولي وتشكيل اللجان التحضيرية والعلمية ووضع خطة عمل والمباشرة بتنفيذ هذه الاجراءات.

2. المؤتمرات الخارجية التي تقوم بتوجيه دعوات لحضور المؤتمرات كمشاركين او كباحثين في حالة وجود الرغبة لدى الملاك العلمي للمشاركة في هذه المؤتمرات يقوم بالاتصال المباشر بين الباحث والجهات صاحبة هذه الدعوات كان يكون عن طريق ارسال البحوث والمخاطبات اللازمة لذلك واستحصال الموافقات الرسمية من قبل مجلس القسم للمشاركة في هذه المؤتمرات.

ارشادات حول تعضيد البحث العلمي

باتجاه الملكية الفكرية وحفظ الحقوق يتم تعضيد البحوث العلمية التي يقوم بها اعضاء هيئة التدريس بانجازها وفق الاجراءات التالية:

1. يقدم الباحث طالبا الى اللجنة العلمية في القسم يثبت فيه عنوان البحث العلمي وفكرة ملخصة عن موضوع البحث الذي يروم العمل عليه مع تحديد المدة الزمنية المتوقعة.
2. تقوم اللجنة العلمية بدراسة هذا الطلب واتخاذ التوصية المناسبة لادراجه (او عدم ادراجه) ضمن خطة القسم العلمية ورفع التوصية الى مجلس القسم.
3. يقوم مجلس القسم على ضوء توصية اللجنة العلمية باتخاذ القرار وتسجيل (او عدم تسجيل) البحث.
4. بعد انجاز البحث لكل متطلباته العلمية والادارية يتم رفعه الى اللجنة الجامعية للتعضيد حيث تقوم هذه اللجنة بدورها باتخاذ توصية لعرضه على مقومين علميين.
5. وعلى ضوء اجابات المقوم العلمي يتم صرف (او عدم صرف) المكافأة المالية حسب تعليمات تعضيد البحث العلمي.

ارشادات حول الدورات العلمية

الدورات العلمية وسيلة لتطوير الملاكات العلمية للقسم او للمجتمع وعلى هذا الاساس هي على نوعين:

1. الدورات الخارجية التي تقيمها مؤسسات علمية متخصصة يقوم القسم بترشيح اعضاء هيئة التدريس للمشاركة في هذه الدورات والاطلاع على المهارات العلمية الحديثة وبما يخدم توجهات واحتياجات القسم العلمي ويتحمل القسم العلمي (الجامعة) نفقات وتكاليف هذه الدورات.

2. الدورات الداخلية التي يقوم بها القسم العلمي او المراكز البحثية في الجامعة وذلك لتطوير وخدمة المجتمع من خلال استقراء حاجة سوق العمل لبعض الدورات التخصصية العلمية الحديثة والتواصل مع الخريجين للسنوات السابقة لمواكبة الاستحداثات والتطورات الحديثة.

